

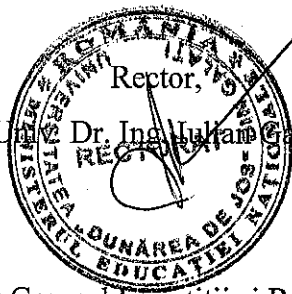
INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Carti de biblioteca”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați.
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație **“Carti de biblioteca”** conform caietului de sarcini
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată fără TVA: conform caietului de sarcini
6. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**
7. Cod CPV: 22113000-5
8. Tip contract: furnizare.
9. Obiectul contractului: **“Carti de biblioteca”**
10. Data limită de depunere a ofertelor: 21.10.2014
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din fonduri proprii, ale Universității, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Nicoleta Chiriac, tel. 0336130115, e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/catalogul dvs. din SEAP.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro.

Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Mihail~~ Gabriel Bîrsan



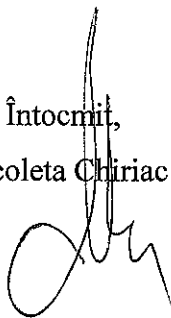
Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Nicoleta Chiriac



SE APROBĂ,
RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI
“Carți de bibliotecă”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

La aceste specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text.

Caracteristicile tehnice solicitate în CAIETUL DE SARCINI sunt minime și obligatorii. Prezentul caiet de sarcini se referă la:

Nr. crt	Denumire produs	Cod CPV	Cant	Caracteristici principale	Valoare estimată fără TVA
1	Pagini din istoria Invățământului Superior Economic din Romania, editura ASE București, 2013	22113000-5	4	Pagini din istoria Invățământului Superior Economic din Romania, editura ASE București, 2013	917

Notă:

- Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.
- Condiții de livrare: Toate publicațiile menționate mai sus vor fi aduse la Sediul central al Bibliotecii Universității – Str. Domnească, nr. 47. Galați, cod. 800008
- În cazul în care furnizorul nu poate onora unele titluri din motive obiective (periodice care își încetează apariția etc.), acesta este obligat să aducă o dovadă în scris în acest sens.

4. La semnătura autorizată, toate documentele transmise vor avea menționat în clar numele persoanei care a semnat.
5. Livrarea se va efectua în funcție de data apariției și vor fi însoțite de un aviz de expediție.
6. Plățile se vor efectua în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii și numai pentru publicațiile livrate – **Nu se efectuează plăți în avans.**
7. Prețurile vor fi astfel formulate încât să includă livrarea și eventualele comisioane fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă.
8. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.
9. Raspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.
10. **Oferte alternative**
Nu se admit oferte alternative.

Întocmit,
Edit-Lykacs